

Şirket No:

HARÇ :
Özel Resim :

ŞİRKETLER YASASI, FASIL 113

Yabancı bir Şirketin Direktörlerine ve Sekreterine
İlişkin liste veya ayrıntılardaki
Değişikliklerin Raporu.
349'uncu Madde gereğince.

Şirketin ismi :

.....

Nerede Kurulmuş Olduğu :

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bölgeleri dahilindeki iş yerinin adresi :

.....

.....

Gönderen :

.....

.....

DİREKTÖRLER* VE SEKRETERE İLİŞKİN LİSTE VEYA AYRINTILARDAKİ DEĞİŞİKLİKLERİN RAPORU.

ŞİRKET DİREKTÖRLERİNE İLİŞKİN AYRINTILAR

(1) İsim (Fert ise şimdiki isim veya isimler ve soyadı+ Şirket ise, kayıtlı ismi.)	(2) Evvelki isim veya isimler ve soyadı +	(3) Tabiiyet (Pasaport No)	(4) Daimi ikametgâh adresi (Şirket ise, kayıtlı veya merkezi yazıhanesi)	(5) Başka meşguliyet veya direktörlüklerin tafsilâtı, yoksa belirtiniz.S S	(6) Değişiklik Hakkında Düşünceler=

ŞİRKET SEKRETİNE İLİŞKİN AYRINTILAR

-1- İsim (Fert ise şimdiki isim veya isimler ve soyadı. Şirket ise, kayıtlı ismi.)	-2- Evvelki isim veya isimler ve soyadı+	-3- Daimi ikametgâh adresi (Şirket ise, kayıtlı yazıhanesi)	-4- Değişiklik hakkında Düşünceler=

Tarih: 20

Şirketler Yasası, Fasal 113'ün 347 (1) (c), sayılı maddesi altında yetkili şahısların imzaları veya şirket).....

Tarafından yetkili kılınan Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Bölgeleri dahilinde oturan başka bir şahsın imzası).....

* "Direktör", her ne isimle anılırsa anılsın, direktör mevkiini işgal eden herhangi bir şahıs ve Şirket Direktörlerinin, onun direktif ve talimatına göre hareket ettiği herhangi bir şahıs demektir.

+ "İsim" ilk ismi kapsar.

+ "Evvelki ismi" ve "Evvelki soyadı", aşağıdaki anlamları kapsamaz;

(a) Herhangi bir şahıs olduğu takdirde, isim sahibi on sekiz yaşına basmadan evvel veya yirmi yıldan fazla bir zaman önce değiştirilmiş veya kullanılmayan isim veya soyadı; veya

(b) Evli bir kadın olduğu takdirde, evlenmeden önce kullandığı isim ve soyadı.

S Şahsi meşguliyeti olmayıp da başka Şirketlerde direktörlüğü bulunan fertler, söz konusu direktörlüklerden birine ilişkin ayrıntıları vermelidirler.

S
= Bir önceki raporda yer alan direktörlerin ve sekreterin tam bir listesi her zaman verilmelidir. Bir önceki listenin dosyalatılmasından bu yana meyden gelen değişiklikler bu sütunda not edilmelidir. Örneğin; yeni bir direktörün isminin karşısına".....'ın yerine", ve herhangi bir eski direktör'ün isminin karşısına da, duruma göre, "vefat etti", "istifa etti" gibi sözcüklerin yazılması suretiyle.